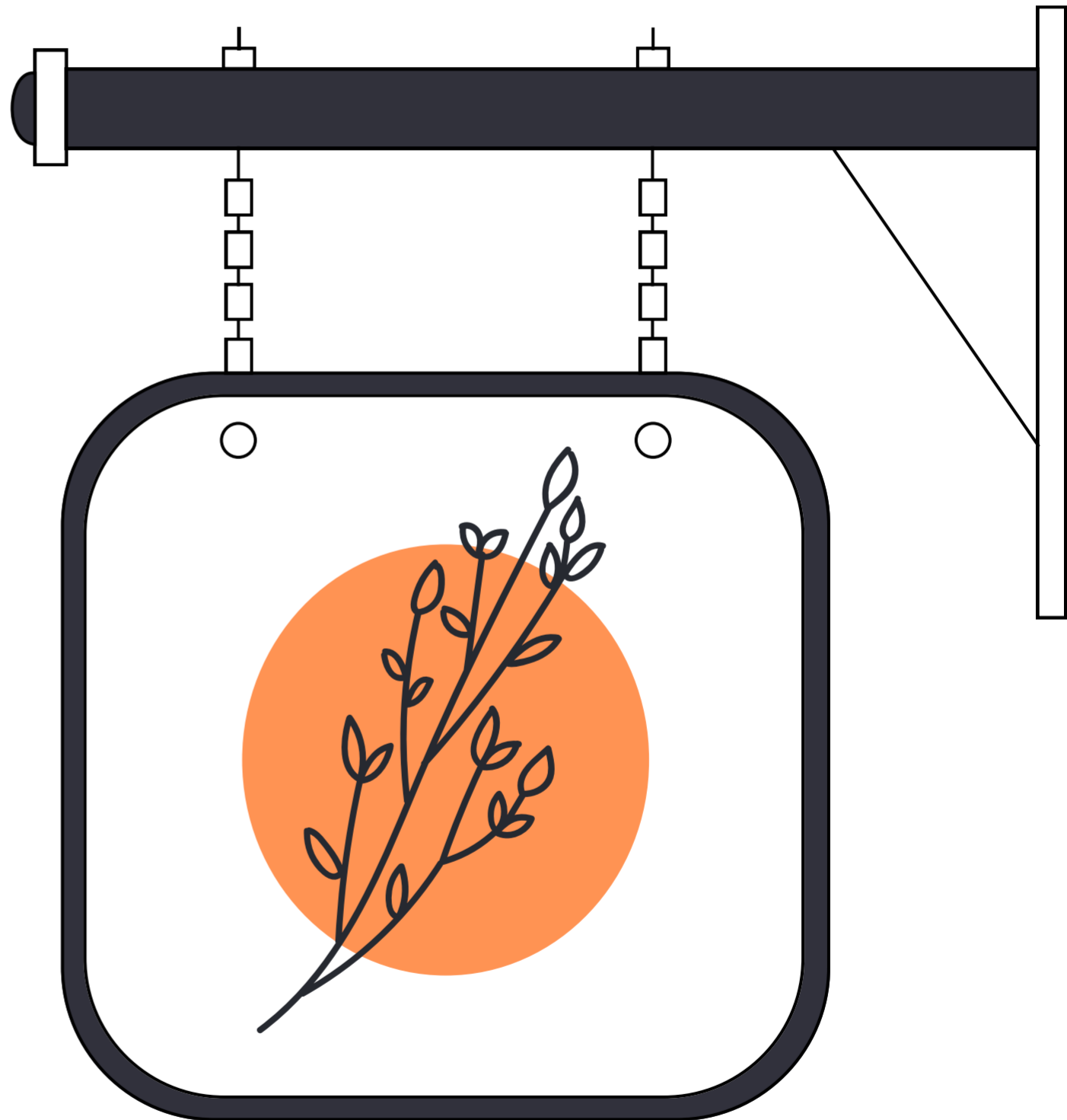
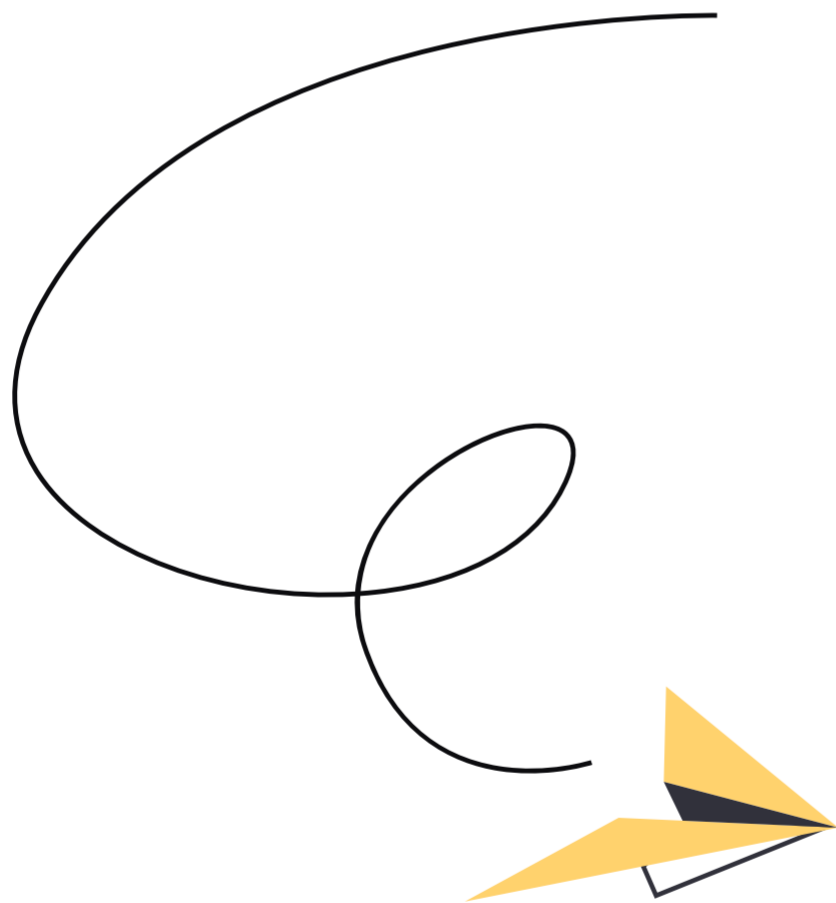


Правила размещения информационных вывесок



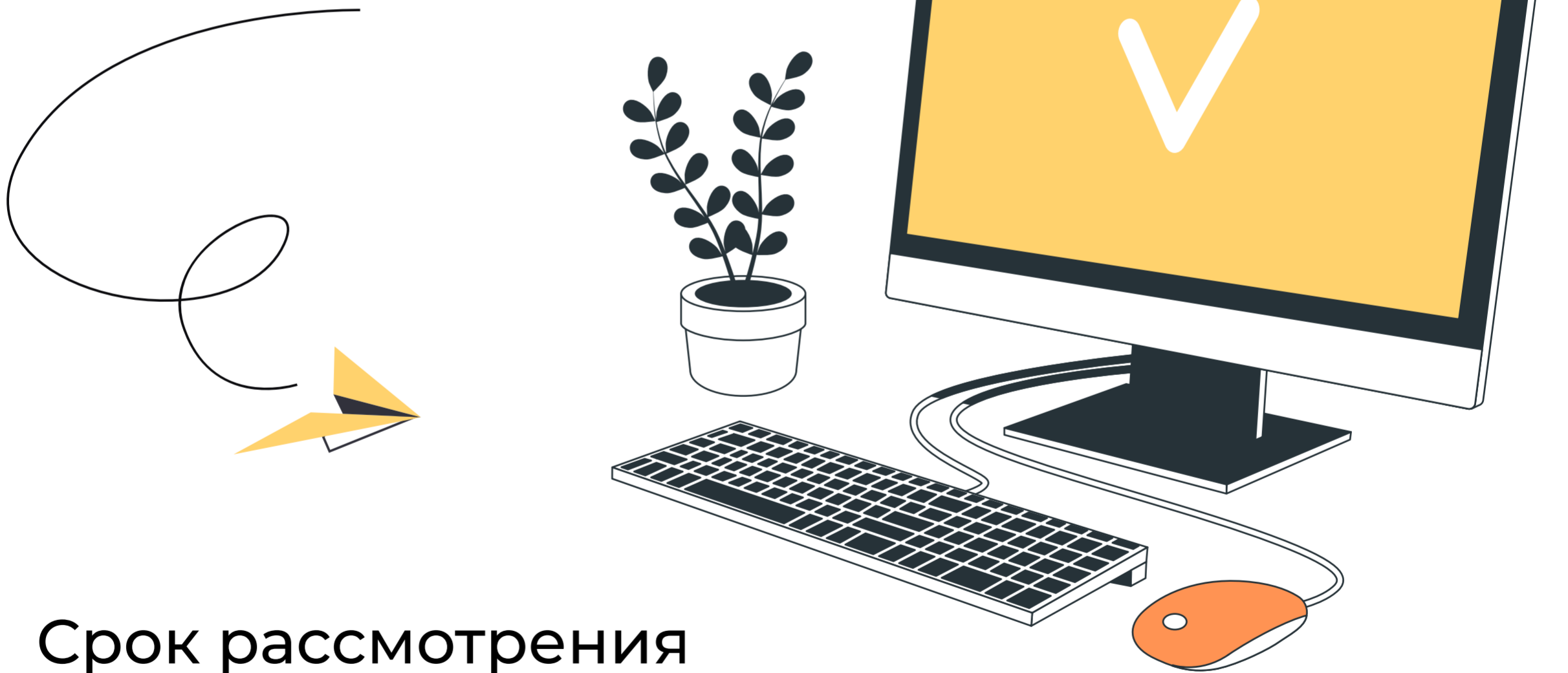
Согласование установки информационной вывески



Размещение
информационных вывесок (конструкций)
допускается при наличии решения
о согласовании размещения

Подача документов для согласования и установки вывески осуществляется:

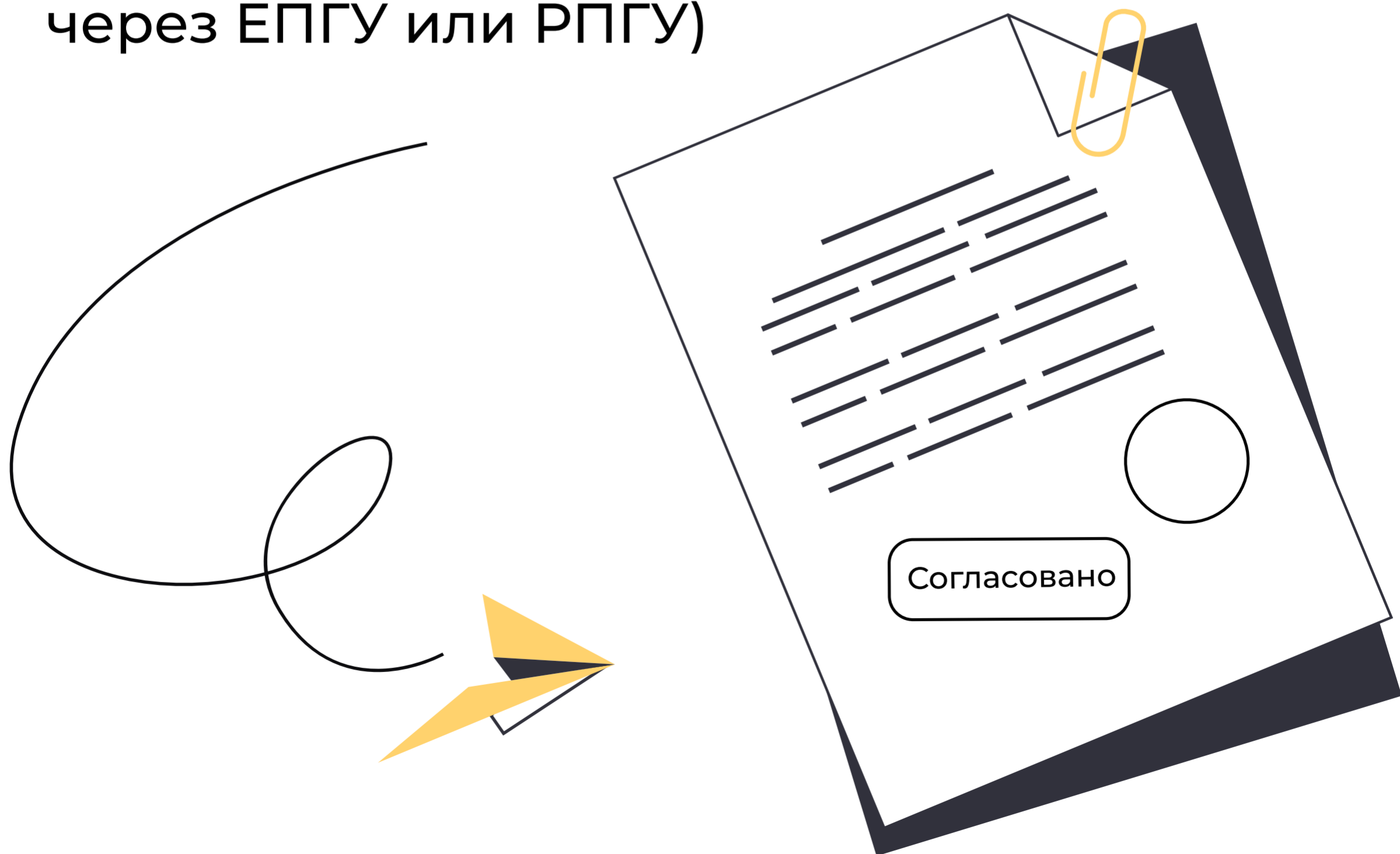
- на бумажном носителе
через подразделения МФЦ
- в электронном виде
через ЕПГУ или РПГУ



Срок рассмотрения
заявления – не позднее **10 рабочих дней**
с даты его регистрации

Выдача результатов:

- через МФЦ (в случае подачи документов через подразделения)
- через управление градостроительства и архитектуры администрации города Рязани или МФЦ (в случае подачи документов через ЕПГУ или РПГУ)



Необходимые документы:

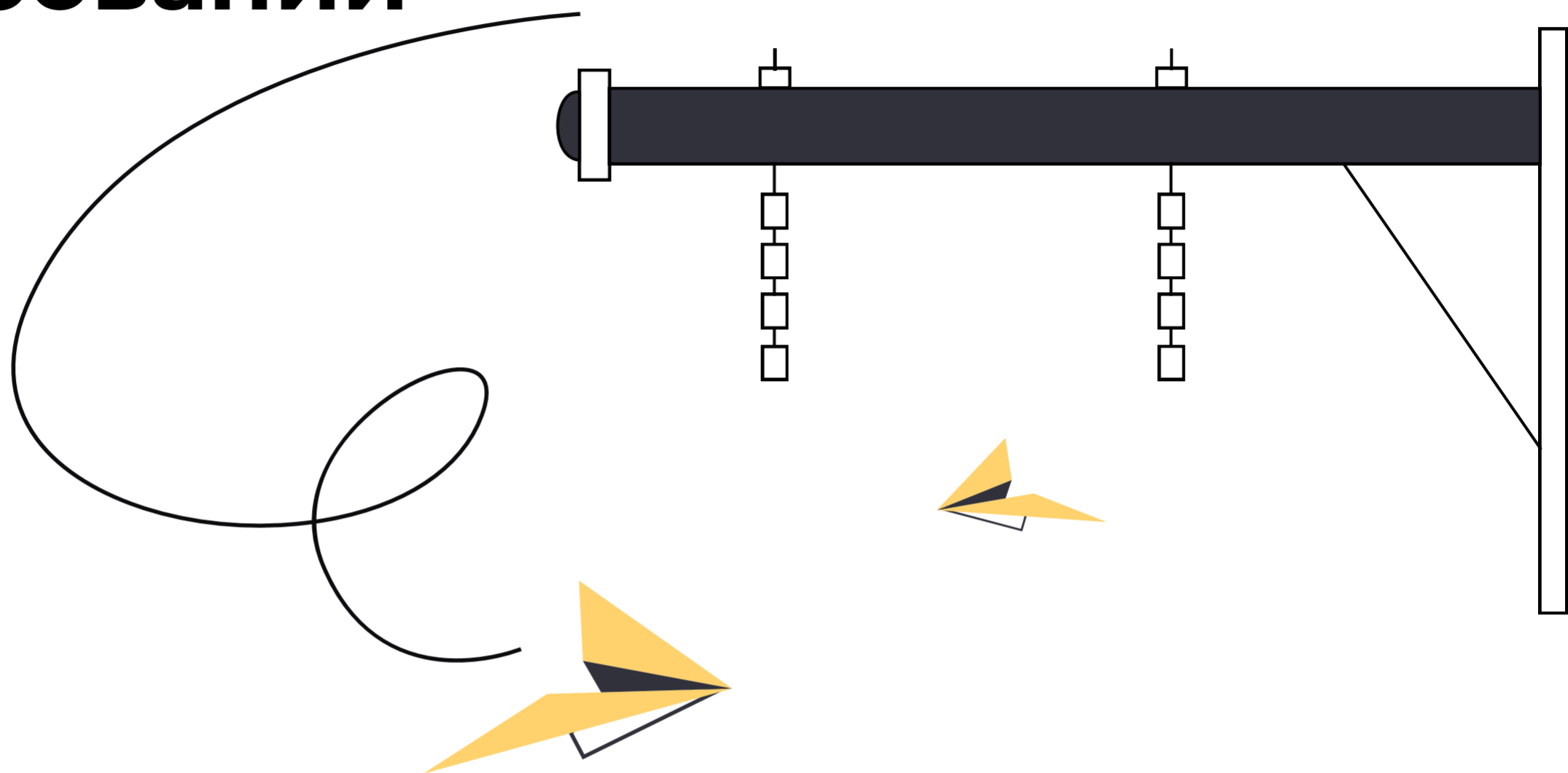
- правоустанавливающий документ законного владельца здания, сооружения, земельного участка, если право на недвижимое имущество не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости
- подтверждение в письменной форме согласия законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу информационной вывески, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества
- дизайн-проект информационной вывески

Требования, предъявляемые к информационным вывескам установлены:

- Разделом «Размещение информации на территории муниципального образования, в том числе установка указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок» Правил благоустройства*
- Постановлением администрации города Рязани от 23.01.2023 № 431 «Об утверждении Архитектурно-художественной концепции по размещению рекламных и информационных конструкций, допустимых к установке на территории муниципального образования - город Рязань»
- Постановлением администрации города Рязани от 08.11.2022 № 9157 «Об утверждении Дизайн-кода города Рязани»

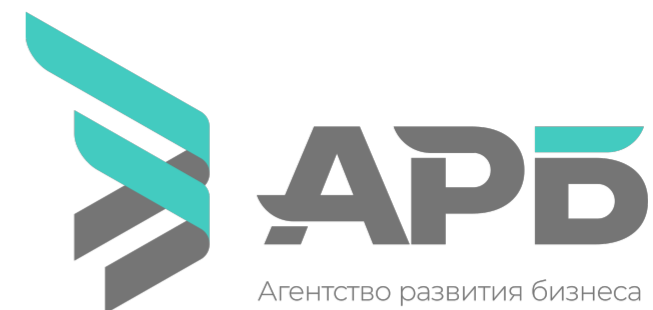
*Правила благоустройства территории муниципального образования - город Рязань, утвержденные решением Рязанской городской Думы от 28.03.2019 № 90-III

Ответственность за нарушение требований



Собственник информационной конструкции, установленной без разрешения о согласовании, **обязан осуществить демонтаж информационной конструкции** в течение месяца со дня выдачи предписания о демонтаже администрацией города Рязани

**По вопросам размещения
информационных вывесок
обращаться в управление
градостроительства
и архитектуры администрации
города Рязани :**



**+7 (4912) 29-78-15
+7 (4912) 29-78-16**

**или по адресу
электронной почты:
297815@bk.ru**

